
PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU LAC-ABITIBI TENUE LE MARDI 18 AOÛT 2026, À 18 H 00 À LA SALLE DU CONSEIL.

Les membres suivants sont présents :

- M^{mes} Manon Beaudoin, membre de la communauté ayant une expertise en ressources humaines
Jessy Béland, membre représentant du personnel professionnel
Véronique Caron, membre de la communauté ayant une expertise en matière financière ou comptable en gestion des ressources financières ou matérielles
Nadine Gauthier, membre parent représentante le district 03
Brigitte Roy, représentante du personnel d'encadrement
Josiane Vigneault, représentante du personnel de soutien
Jacynthe Lebel, représentante du personnel enseignant – en teams
Kim Beauregard-Lepage, membre parent représentante du district 04
MM. Daniel Forest, membre représentant le milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires
Ghislain Roberge, président et membre parent représentant le district 01

Sont toutefois absents :

- M^{mes} Mélissa Brisebois, membre parent représentant le district 02
Karen Campagna, membre représentant l'Association des directions d'écoles
M. Charles Légaré-Lapointe, membre représentant le milieu communautaire, sportif et culture

Sont également présents :

- Mme Julie Paquet, directrice générale par intérim
Mme Suzie Francoeur, responsable de la gestion administrative

Est toutefois absente :

- M^e Manon Fortier, secrétaire générale et responsable des communications

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1. Ouverture de la séance ;

Le président, monsieur Ghislain Roberge, déclare la séance ouverte à 18 h 03.

1.2. Présences et vérification du quorum

Après vérification, monsieur Roberge indique que le quorum est atteint.



1.3. Nomination d’un secrétaire de séance

Résolution
CA-26-046

Nomination d’un
secrétaire de séance

ATTENDU l’absence de la secrétaire générale;

*ATTENDU que la Loi sur l’instruction publique prévoit qu’une
personne présente à la rencontre peut être nommée secrétaire
d’assemblée;*

*Il est proposé par madame Josiane Vigneault et unanimement résolu
de nommer madame Suzie Francoeur, secrétaire d’assemblée pour la
présente rencontre.*

Adopté

2. RÉOLUTIONS DU 18 AOÛT 2026

2.1 Présentation et adoption de l’ordre du jour

Monsieur Ghislain Roberge, président, procède à la lecture de l’ordre du jour.

N°	Sujet
1.	Ouverture de la rencontre
	1.1 Ouverture de la séance
	1.2 Présences et vérification du quorum
	1.3 Nomination d’un secrétaire d’assemblée
2.	Résolutions du 18 août 2026
	2.1 Adoption de l’ordre du jour de la séance extraordinaire
	2.2 Ouverture du huis clos
	2.3 Entente de gestion et d’imputabilité
	2.4 Fermeture du huis clos
3.	Levée de la séance

Résolution
CA-26-047

Adoption de l’ordre
du jour de la séance
extraordinaire

*Il est proposé par madame Jessy Béland et unanimement résolu que
l’ordre du jour de la séance extraordinaire du 18 août 2026 soit
accepté tel quel.*

Adopté

2.2 Ouverture du huis clos

Résolution
CA-26-048

Ouverture du huis
clos

ATTENDU l’article 167 de la Loi sur l’instruction publique;

*Il est proposé par madame Nadine Gauthier et résolu à l’unanimité
de décréter un huis clos à 18h10.*

Adopté

2.2 ENTENTE DE GESTION ET D'IMPUTABILITÉ

Résolution

CA-26-049

Entente de gestion et
d'imputabilité

ATTENDU QUE le ministère de l'Éducation a transmis une Entente de gestion et d'imputabilité 2026-2027 au président et à la directrice générale par intérim ;

ATTENDU QUE les membres du conseil d'administration ont reçu une présentation de cette entente ;

ATTENDU QUE le conseil d'administration souhaite adhérer aux engagements prévus à cette entente ;

Il est proposé par madame Jessy Béland et résolu à l'unanimité d'autoriser M. Ghislain Roberge, président, à signer l'Entente de gestion et d'imputabilité 2026-2027 ainsi que tout document requis pour sa mise en œuvre.

Adopté

2.3 Fermeture du huis clos

Résolution

CA-26-050

Fermeture du huis
clos

Il est proposé par madame Manon Beaudoin et unanimement résolu de procéder à la levée du huis clos à 19h10.

Adopté

3. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Résolution

CA-25-051

Levée de la séance

Il est proposé par madame Kim Beauregard et unanimement résolu de procéder à la levée de la séance.

La séance se termine à 19h11.

Adopté

Monsieur Ghislain Roberge
Président du Conseil d'administration

Madame Suzie Francoeur
Secrétaire de séance